



Technicienne ou technicien au service des stages (remplacement de congé de maternité)
Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec (ITHQ)
3535, rue Saint-Denis, Montréal

L'ITHQ, un organisme gouvernemental unique

Depuis plus de 50 ans, l'ITHQ est la référence au Canada en matière de formation spécialisée dans les domaines du tourisme, de l'hôtellerie et de la gastronomie. Doté d'installations uniques, dont un hôtel-école 4 étoiles, deux restaurants d'application pédagogique et un service de recherche, il est la seule école au pays à offrir des programmes dans les trois ordres d'enseignement (professionnel, technique et universitaire). Reconnu pour l'excellence de ses formations qui répondent aux plus hauts standards de l'industrie, l'ITHQ offre aussi des ateliers destinés aux professionnels ainsi qu'au grand public.

Un environnement de travail stimulant aux secteurs d'activités variés

- Un lieu de travail situé sur la rue Saint-Denis, au-dessus de la station de métro Sherbrooke
- Des installations comprenant un café étudiant, une cafétéria, deux restaurants, un espace-bar et une salle de musculation avec douches

Description sommaire du poste

Sous la responsabilité de la coordonnatrice du Service des stages, la personne titulaire a comme fonctions principales, la sollicitation des entreprises pour le placement des étudiants stagiaires de l'ordre secondaire, collégial et universitaire. Elle doit aussi préparer les étudiants à la réalisation de leur stage, les soutenir pendant leur stage et assurer un suivi après. De plus, elle assiste la coordonnatrice à l'élaboration des processus et modalités nécessaires au bon fonctionnement du Service des stages et des ATE.

Principales tâches

- Solliciter et établir des contacts avec des entreprises à l'étranger, principalement en France, œuvrant dans le domaine de l'hôtellerie, du tourisme et de la restauration, pour le placement de différents types de stages au niveau secondaire, collégial et universitaire
- Évaluer des offres de stage et au besoin faire le jumelage étudiants-employeurs
- Planifier et rencontrer des étudiants soit en groupe ou de façon individuelle pour transmettre des informations relatives aux stages
- Soutenir les étudiants dans leur processus de placement : CV, entrevues, questionnement sur leur carrière, informations sur les postes de travail, etc.
- Accompagner les étudiants et/ou l'entreprise lors de situations particulières survenant pendant le stage
- Effectuer des suivis et des collectes de données relatives aux stages complétés par les étudiants
- Gérer les dossiers administratifs en lien avec les demandes de visas, de bourses et de placements
- Représenter, au besoin, l'ITHQ et le service des stages auprès des partenaires

Profil recherché

- Bonne connaissance de l'hôtellerie et restauration en général comme employé ou employeur
- Connaissance du marché de l'hôtellerie et restauration française serait un atout
- Une approche de type « coaching » avec les étudiants et les employeurs, au besoin
- Expérience en recrutement, en entrevue de sélection et en création de CV afin d'aider les étudiants
- Bonne communication orale, groupe et individuel
- Sens de l'organisation avec un sens de la minutie et du détail
- Facilité à établir des contacts avec les employeurs de l'industrie de tout niveau hiérarchique
- Très bonne maîtrise de la langue française et de la langue anglaise à l'oral et à l'écrit. Une troisième langue serait un atout

Conditions d'admissibilité

- DEC en tourisme, hôtellerie, restauration ou autre discipline pertinente à l'emploi
- Un minimum de 3 années d'expérience comme superviseur dans un de ces domaines d'expertise de l'ITHQ
- Au moins une expérience de travail hors Canada dans un des domaines d'expertise de l'ITHQ
- Posséder la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent ou un permis de travail en règle

Conditions de l'emploi et rémunération

- Poste syndiqué à temps plein (35 h/semaine)
- Échelle salariale : de 38 298 \$ à 54 314 \$ selon l'expérience et scolarité
- Nombreux avantages dont l'accumulation de 20 jours de vacances entre le 1^{er} avril et le 31 mars, l'adhésion à des assurances collectives et la cotisation à un régime de retraite
- Date d'entrée en fonction : Janvier 2020
- Durée du contrat : 1 an (remplacement de congé de maternité)

Information générale : M^{me} Julie Bachand 514-282-5111, poste 4026

Pour postuler

Cet emploi vous intéresse? Vous n'avez qu'à nous transmettre votre curriculum vitæ à jour et complet (pour chaque expérience d'emploi, indiquer la date de début et fin [année-mois] ainsi que le nombre d'heures travaillées par semaine) par courriel à l'adresse suivante : dotation@ithq.qc.ca, au plus tard le **11 novembre 2019**.