



DIRECTION DU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES (POSTE RÉGULIER TEMPS PLEIN)

La Commission scolaire des Rives-du-Saguenay dessert une clientèle d'environ 16 710 élèves répartis entre 33 écoles primaires, 4 écoles secondaires, 1 centre de formation générale aux adultes et 1 centre de formation professionnelle composé de 3 pavillons. Elle compte environ 2000 employés qui placent la qualité des services à la clientèle au centre de leurs préoccupations.

DIRECTION DU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES – CONCOURS # 07-2019-01

En effet, la CSRS travaille actuellement à une réorganisation du Service des ressources humaines et désire prioriser au quotidien le travail collaboratif, le sens de l'initiative, le respect, la reconnaissance et le plaisir, et ce, dans l'atteinte d'une vision stratégique claire pour le Service et à tous les niveaux de l'organisation. La CSRS désire ainsi se doter d'une ressource qui sera en mesure de supporter l'organisation dans tous les volets de la gestion des ressources humaines et des relations de travail.

Relevant de la direction générale, la direction du Service des ressources humaines est appelée à jouer un rôle stratégique dans la réalisation de la mission de l'organisation, la réussite scolaire, la planification de la main-d'œuvre, la mobilisation du personnel, l'accompagnement et le soutien-conseil des gestionnaires, l'optimisation et le déploiement des saines pratiques de gestion. Dotée d'un leadership collaboratif incluant la gestion du changement et la communication efficace, cette direction aidera à l'atteinte de nouveaux sommets.

Classe d'emploi	Direction du Service des ressources humaines	
Service	Service des ressources humaines	
Traitement	Classe 10	
	Min : 94 183 \$	Max : 125 574 \$
Supérieur immédiat	Direction générale	
Entrée en fonction	Automne 2019	

LES PERSONNES RECHERCHÉES DOIVENT :

- Articuler une vision stratégique bien définie de la gestion des ressources humaines, alignée avec la stratégie de l'organisation, ses enjeux et les nouvelles réalités sociétales;
- Positionner le Service des ressources humaines comme partenaire stratégique proactif de la CSRS et de ses établissements en définissant notamment les rôles et responsabilités du Service, son offre, et ses attentes envers l'organisation et les établissements;
- Mettre en place des plans d'action pour répondre aux principaux enjeux de gestion des talents de la CSRS, dont la planification de la main-d'œuvre, l'attraction et la rétention de celle-ci, la gestion de la relève, l'intégration et l'insertion professionnelle, la qualité de vie et le bien-être au travail;
- Mobiliser l'équipe du Service des ressources humaines dans l'atteinte de la vision stratégique et dans la livraison d'un service de haute qualité;
- Bâtir des passerelles d'étroite collaboration avec les différents établissements, services et directions relativement aux défis à relever, aux problèmes à résoudre et aux solutions ainsi qu'en favorisant l'implication des différents partenaires;
- Conseiller et soutenir les gestionnaires afin de développer un climat de travail axé sur la confiance, la transparence, l'ouverture, la collaboration, la reconnaissance et la recherche de solutions;
- Optimiser les pratiques, les approches et les processus afin d'arrimer les fonctionnements aux



**JOIGNEZ-VOUS
À L'ÉQUIPE!**



**Commission scolaire des
Rives-du-Saguenay**

Partenaire
de la réussite!



meilleures pratiques du marché et à l'évolution de l'organisation et voir à l'amélioration continue du Service;

- Mettre en place des indicateurs clés de performance RH et atteindre les objectifs;
- Créer une synergie et une fierté au sein de l'équipe RH en favorisant l'autonomie professionnelle et le dépassement de soi;
- Contribuer à la transformation et à la modernisation du Service des ressources humaines, en mettant notamment des outils technologiques performants et adaptés au service de l'équipe et en soutenant leur utilisation efficace.

PROFIL RECHERCHÉ

- Vision stratégique, leadership collaboratif, capacité d'innovation et dynamisme;
- Forte capacité de gestion du changement et détermination à mener un changement de culture organisationnelle;
- Solide crédibilité professionnelle pour un positionnement de la DRH auprès de la direction générale, des membres du conseil des commissaires, de l'ensemble des gestionnaires, dont les directions d'établissement, du personnel et des partenaires syndicaux;
- Forte implication au travail, auprès des gens et sur le terrain afin de bien lire la réalité des milieux et identifier les besoins dans le but d'intervenir de façon proactive en apportant des solutions et en évoluant les pratiques de gestion des ressources humaines dans un objectif de services efficaces;
- Nette préoccupation de l'efficacité et l'atteinte de résultats concrets : habiletés démontrées dans la planification et l'organisation du travail, du suivi des activités, du contrôle et dans l'optimisation des ressources;
- Style de gestion inspirant et motivant basé sur la communication, la transparence, la mobilisation, la responsabilisation, l'accompagnement, le développement, la concertation et l'entraide;
- Courage managérial pour défendre les principes RH et prendre les décisions difficiles nécessaires.

QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES

- Baccalauréat dans un champ d'études approprié, notamment en gestion des ressources humaines ou dans un domaine sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois (3) ans;
- Un minimum de huit (8) années d'expérience pertinentes en gestion des ressources humaines, dont un minimum de cinq (5) années significatives en gestion;
- Expertise reconnue dans les divers champs de la gestion des ressources humaines et présenter des réalisations significatives;
- Expérience dans le réseau de l'éducation, un atout.

CANDIDATURE

Si la contribution du milieu scolaire à l'évolution de notre société vous interpelle et si les défis ambitieux de la direction du Service des ressources humaines au sein de la Commission scolaire des Rives-du-Saguenay vous stimulent, nous vous invitons à poser votre candidature en nous faisant parvenir votre curriculum vitae et en y joignant une lettre de motivation exposant :

1. Votre vision des principaux défis en gestion des ressources humaines dans le secteur de l'éducation au Québec;
2. Vos principales réalisations, permettant d'illustrer la valeur de votre contribution dans ce poste.

Avec l'assurance de la confidentialité de notre processus de sélection, faites parvenir votre curriculum vitae, ainsi que votre lettre de motivation à la direction générale au plus tard le 19 août 2019, à l'adresse courriel suivante : directiongenerale@csrsaguenay.qc.ca.

Veuillez prendre note que les entrevues se dérouleront en septembre 2019.



**JOIGNEZ-VOUS
À L'ÉQUIPE!**



**Commission scolaire des
Rives-du-Saguenay**

Partenaire
de la réussite!