

Conseillère ou Conseiller pédagogique

Service du développement pédagogique et de la réussite

N° de concours P2018-219-300-02R

Nature du poste :	Remplacement
Nom de la personne absente :	Étienne Rouleau
Classe d'emploi :	Conseiller(ère) pédagogique
Supérieur immédiat :	Renaud Bellemare, directeur adjoint des études
Échelle salariale :	Entre 42 391 \$ et 80 368 \$/annuellement
Nombre d'heures de travail :	35 heures/semaine
Horaire de travail :	Du lundi au vendredi de 8 h à 16 h
Durée du mandat :	Du 26 novembre 2018 jusqu'au 19 novembre 2019, avec possibilité de prolongation
Date limite de remises des candidatures :	Le 30 octobre 2018, 16 h
Date de présélection :	Le 5 novembre 2018
Date de sélection :	Le 12 novembre 2018

NATURE DU TRAVAIL

Les emplois de conseillère ou de conseiller pédagogique comportent plus spécifiquement des fonctions de conseil, d'animation, d'information, de développement, de soutien et de rétroaction auprès du personnel enseignant, du personnel-cadre responsable des services d'enseignement et des autres personnes intervenantes du Collège, relativement à la pédagogie, notamment sur les programmes d'études, les stratégies d'apprentissage et d'enseignement, la nature et les modalités d'évaluation ainsi qu'en matière de recherche et d'innovation.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

Vous trouverez le contenu de la description du corps d'emploi à l'adresse suivante :

<http://cpn.gouv.qc.ca/cpnc/plans-de-classification>

DE FAÇON PLUS SPÉCIFIQUE

Pour le volet réussite :

- Animer le Groupe de réflexion sur la réussite (Grr) en assurant, notamment, la mise en œuvre, le suivi, la révision et l'évaluation du Plan de réussite
- Animer les équipes programmes à l'aide des fiches programmes et des données sur la réussite
- Développer, en collaboration avec d'autres personnels, des outils d'évaluation des mesures de réussite
- Contribuer au rayonnement du Plan de réussite

Pour le volet programmes (Sciences de la nature, Sciences humaines, formation générale) :

- Accompagner des comités de programmes dans le cycle de vie des programmes : élaboration, implantation, évaluation et révision
- Accompagner des comités de programmes dans le développement, l'implantation et le suivi de projets pédagogiques
- Contribuer à la qualité de la formation
- Animer et accompagner le Comité de la formation générale dans la réalisation de son plan de travail annuel

Autres responsabilités :

- Coordonner la programmation et la réalisation des journées pédagogiques
- Participer à divers comités internes et externes
- Contribuer à la mise en œuvre du processus d'amélioration continue des programmes
- Contribuer à l'actualisation des politiques ou guides institutionnels qui relèvent du Service de développement pédagogique et de la réussite
- Toute autre tâche relative à la fonction de conseiller ou conseillère pédagogique

QUALIFICATIONS REQUISES

SCOLARITÉ

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

Une excellente maîtrise du français (vérifiée par tests);

Une expérience pertinente d'au moins trois ans à l'enseignement régulier au collégial, en enseignement ou en accompagnement pédagogique (réussite ou programmes);

Aptitudes à utiliser efficacement les outils informatiques de la suite Office (Word, Excel et PowerPoint).

DE FAÇON PLUS PARTICULIÈRE, LES ÉLÉMENTS SUIVANTS SERAIENT DES ATOUTS IMPORTANTS :

Diplôme universitaire terminal de deuxième cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi

Expérience en élaboration de programme

Expérience en matière d'accompagnement pédagogique

Connaissance des caractéristiques des programmes d'études préuniversitaires au collégial

Aptitudes à la collaboration et au travail d'équipe

Toutes les personnes intéressées sont invitées à postuler en ligne, à l'aide du portail de recrutement. Votre curriculum vitae devra être accompagné d'une lettre de motivation pour l'emploi :

<https://enligne.cmontmorency.qc.ca/finnet/login.asp>