



Professeure ou professeur en technique de tourisme 414.A0

Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec (ITHQ) – Direction de la formation technique : cinq charges de cours de professeur en technique de tourisme sont offertes au 3535, rue Saint-Denis à Montréal (Québec) H2X 3P1.

Contexte

Fondé en 1968, l'ITHQ est la référence au Canada pour la formation en tourisme, en hôtellerie et en gastronomie. Doté d'installations uniques, notamment un hôtel-école 4 étoiles, deux restaurants d'application pédagogique et un centre de recherche, il est la seule école au pays à offrir des programmes enrichis dans les trois ordres d'enseignement (secondaire, collégial et universitaire).

Reconnu pour l'excellence de sa formation qui répond aux plus hauts standards de l'industrie, l'ITHQ offre de plus des formations destinées au grand public ainsi que des programmes de perfectionnement pour les professionnels de l'industrie.

L'ITHQ, un organisme gouvernemental pas comme les autres :

- Un milieu de travail dynamique aux secteurs d'activités variés
- Un lieu de travail situé sur la rue Saint-Denis, au-dessus de la station de métro Sherbrooke
- Des installations comprenant un café étudiant, une cafétéria, deux restaurants (réduction pour les employés), un lobby-bar et une salle de musculation avec douches

Description des tâches

Relevant de la directrice de la formation technique, la personne retenue aura les tâches d'enseignements suivantes au niveau collégial :

- **Professions en tourisme (45 heures)**

Horaire : 21 août au 18 octobre

Description : Ce cours est une introduction générale à l'industrie ainsi qu'au vocabulaire touristique. Il abordera les cinq secteurs de l'industrie tels que la restauration, l'hébergement, les services de voyages, le transport et les loisirs et divertissements. L'étudiant sera amené à découvrir une panoplie de métiers liés aux différents secteurs de l'industrie. Par ailleurs, il apprendra ses diverses possibilités d'avenir autant au niveau des exigences, des habiletés, des tâches et des qualités requises.

ET/OU

- **Relations professionnelles et interculturelles (60 heures)**

Horaire : 30 août au 18 décembre

Description : Dans le cadre de ce cours, l'étudiant est amené à développer les compétences nécessaires à interagir dans un contexte professionnel dans un contexte local ou dans sa profession en tourisme à l'international. La connaissance de soi, le travail d'équipe, la communication interpersonnelle et professionnelle ainsi que la découverte de l'industrie et l'établissement de liens avec des professionnels sont approfondis tout au long de la session.

ET/OU

- **Découverte de l'industrie : le Grand Montréal (75 heures)**

Horaire : 5 septembre au 21 décembre

Description : Ce cours permettra à l'étudiant d'être en mesure d'identifier les composantes physiques, historiques et/ou culturelles des divers produits ou services touristiques dispersés sur le territoire du Grand Montréal et d'en apprécier son potentiel. Suivant cet inventaire représentatif doublé d'une lecture éclairée des attentes et besoins exprimés par différentes clientèles, il pourra vulgariser l'information appropriée au sein d'une exposition. Dans cet esprit, l'information recueillie devrait l'être dans une perspective qui vise à soutenir le savoir du personnel de contact lors de l'établissement de relations auprès d'une variété de clientèles touristiques.

ET/OU

- **Tarification de produits et services touristiques (45 heures)**

Horaire : 4 septembre au 21 décembre

Description : Le cours de tarifications de produits et services touristiques permet à l'étudiant de construire des forfaits individuels (FIT) et des circuits en groupe en plus de gérer les dossiers clients. Par l'apprentissage de logiciels touristiques utilisés par les professionnels, l'étudiant applique les méthodes et les procédures d'usage. Le cours comprend les activités suivantes : fixation des prix de vente pour le transport aérien, le transport terrestre, l'hébergement, la restauration ainsi que les visites d'attractions et de sites touristiques. Il s'agit d'un cours de familiarisation avec les environnements informatiques utilisés par les détaillants et les grossistes en réceptif et en expéditif.

ET/OU

- **Activités du bureau voyage (45 heures)**

Horaire : 10 octobre au 14 décembre

Description : Ce cours permet à l'étudiant d'intégrer les fonctions du métier de conseiller en voyages et d'exploitant d'un service d'accueil touristique en accomplissant des tâches au Bureau-Voyages de l'ITHQ. À partir des besoins réels des clients, l'étudiant assume un rôle de conseiller en proposant des gammes de voyages, des types de forfaits, et des services touristiques. L'utilisation adéquate d'outils de travail comme des systèmes de réservations informatisés et Internet est favorisée.

Exigences

- Détenir un diplôme de premier cycle universitaire en gestion du tourisme et de l'hôtellerie, en administration, en administration des affaires ou tout autre domaine d'études jugé pertinent
- Avoir un minimum de 8 années d'expérience dans le domaine du tourisme, dont 2 ans à des fonctions de supervision
- Posséder la citoyenneté canadienne ou le statut de résident permanent

Profil recherché

- Posséder une excellente maîtrise de la langue française
- Assurer un travail de qualité qui s'exprime dans la planification, la réalisation, le soutien et l'organisation du travail, le rôle-conseil et l'évaluation
- Travailler en équipe dans un esprit de complémentarité
- Afficher des comportements éthiques envers les personnes, les biens et l'institution
- Témoigner d'originalité dans ses réalisations et démontrer son désir d'innover
- Faire preuve d'autonomie ainsi que de flexibilité et d'adaptation

Conditions de travail

- C'est un emploi rémunéré à la leçon
- Syndiqué (SPEQ)
- Le salaire sera déterminé selon l'analyse de votre dossier

Pour postuler : toute personne intéressée par cet emploi est invitée à faire parvenir son curriculum vitae à jour et complet (**pour chaque expérience d'emploi, indiquer la date de début et fin [année-mois], ainsi que le nombre d'heures travaillées par semaine**) par courriel à l'adresse suivante : drh@ithq.gc.ca, d'ici le **22 juin 2018**.

Information générale : M^{me} Brigida Pallais : 514-282-5111, poste 4204

Informations sur le poste : M^{me} Nathalie Gilbert : 514-282-5111, poste 4755

Nous remercions à l'avance toutes les personnes de leur intérêt pour ce poste et nous vous informons que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.