

## Offre d'emploi

### Conseiller en RC / chargé de projet gestion de la conformité et des communications avec les instances de règlementation

#### NATURE DU TRAVAIL

Dans le cadre de la mise en place d'un nouveau guichet unique provincial, Qualifications Québec, un portail permettant un service d'accueil, d'information et de référence en reconnaissance des compétences (RC), le conseiller a pour mandat de voir à la bonne marche de l'exécution des étapes du développement du portail de voir à ses avancées et de contribuer à en développer les contenus en collaboration avec l'équipe de travail en place et de voir particulièrement à une gestion efficiente des systèmes liés au portail, de la traçabilité, du suivi des dossiers, de la reddition de compte et de l'émission de rapport.

Cette personne est affectée au développement du plan de communication en fonction, particulièrement mais non exclusivement des liens avec les organismes de règlementation, ainsi qu'à la surveillance de la conformité des informations intégrées au portail afin de s'assurer que ces informations sont en conformité avec celles des partenaires de Q2. Pour ce faire, elle aura à rencontrer ces partenaires, ceci pour l'ensemble du territoire québécois. Elle développera des outils dont les visées sont de maximiser l'efficience de la communication de l'information, de maximiser l'aiguillage des personnes, en termes de reconnaissance de leurs compétences, de maximiser la concertation des acteurs et enfin, de contribuer à maximiser la rigueur et la conformité de l'information. Elle aura à participer aux différents comités prévus au mode de gouvernance de Q2.

#### ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

De façon plus spécifique, dans un contexte axé sur le développement des partenariats en fonction de la mise en place de Qualifications Québec, elle :

- Participera au développement du portail à portée provinciale en RC, en collaboration avec l'équipe de travail en place et en accord avec les directives de la direction de l'organisme en fonction de maximiser la conformité des informations offertes sur le portail, de maximiser la concertation notamment avec les organismes de règlementation dont les ordres professionnels, l'efficience du système de gestion lié au portail, de sa logique et de la reddition de compte qu'il génère;
- Participera à l'élaboration d'outils informatiques et processus favorisant la traçabilité et la rigueur de l'information offerte en matière de RC et de l'aiguillage des personnes. À titre d'exemple, il contribuera à l'optimisation de la base de données qui servira à produire les statistiques d'aiguillage et de consultation du portail;
- Jouera un rôle de soutien et d'animation auprès des responsables de services de la RC et des intervenants chez les partenaires du guichet unique, notamment, le MIDI, pour les mandats actuels et mandats éventuels, notamment, en ce qui a trait à la mise en œuvre de partenariats avec le secteur des instances de règlementation;
- Participera à l'accueil et à l'accompagnement des candidats en matière d'aiguillage et informera ceux-ci sur les services accessibles et les exigences en RC;

- Référera les candidats vers les établissements ou organismes offrant les services liés à la RC et répondant à leurs besoins;
- Diffusera l'offre de services en RC pour lesquels les références sont possibles;
- Contribuera à la mise en place, en collaboration avec les partenaires, notamment ceux des instances de réglementation des activités favorisant la continuité du processus de RC entre les différents intervenants.

## EXIGENCES PARTICULIÈRES

La personne retenue devra :

- Être familière avec les services de reconnaissance des compétences offerts par les instances de réglementation et par le réseau de l'éducation;
- Démontrer d'excellentes capacités à travailler dans un modèle partenarial;
- Démontrer d'excellentes aptitudes au travail d'équipe;
- Démontrer un sens du leadership et des habiletés en développement de projet;
- Faire preuve d'esprit d'analyse stratégique;
- Posséder de fortes habiletés en communication écrite et verbale en français ainsi qu'en anglais;
- Démontrer de bonnes aptitudes en informatique;
- La maîtrise d'une troisième langue écrite et parlée est un atout significatif.

## QUALIFICATIONS REQUISES (scolarité)

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi notamment en orientation ou en droit.

## CARACTÉRISTIQUES DE LA CHARGE DE PROJET

Affectation temporaire à temps complet, à raison de 35 heures par semaine, liée à une entente avec le ministère de l'Immigration de la Diversité et de l'Inclusion, avec possibilité de renouvellement.

## RÉCEPTION DES CANDIDATURES

Faire parvenir votre candidature accompagnée de votre curriculum vitae à Mme Catherine Brodeur par courriel ([catherine.brodeur@qualificationmontreal.com](mailto:catherine.brodeur@qualificationmontreal.com)) au plus tard le vendredi 6 avril 2018. Ne pas oublier d'inscrire le numéro du concours (référence) sur votre correspondance.

Qualification Montréal invite les femmes, les membres des minorités visibles, minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

N.B.: Seules les candidatures retenues seront contactées.