



POLYTECHNIQUE
MONTRÉAL



OFFRE D'EMPLOI

N°00000906

Affichage externe

20 novembre 2017 au 1 décembre 2017

RÉALISATEUR, RÉALISATRICE MULTIMÉDIA EN MOYENS D'APPRENTISSAGE (Remplacement) SERVICE INFORMATIQUE

Supérieur immédiat

Chef de section - développement
Michel Brunelle

Lieu de travail

Pavillons Lassonde (Montréal, Québec)

Sommaire de la fonction

Polytechnique Montréal est l'un des plus importants établissements d'enseignement et de recherche en génie au Canada et compte plus de 8 000 étudiants et plus de 1 000 personnes à son emploi. Reconnue comme une École d'ingénierie de classe mondiale et un partenaire actif dans le développement technologique, économique et social, Polytechnique est devenue ce qu'elle est aujourd'hui grâce à l'investissement de tout son personnel. Cet apport consiste en des idées, une vision, de l'énergie et un objectif commun : celui de faire progresser Polytechnique et de l'amener plus loin encore.

Sous la responsabilité du chef de la section - développement, la personne recherchée est responsable du développement d'applications et de ressources numériques reliées à l'enseignement et à l'apprentissage (site Web, didacticiel, exerciceur, cours en ligne, laboratoire virtuel, animation, capsule vidéo, etc.). En collaboration avec les conseillers pédagogiques, elle analyse les besoins, les attentes et les exigences des professeurs. Elle définit les spécifications et élabore les méthodes de production. Elle assure également la gestion opérationnelle et le support de l'environnement numérique d'apprentissage institutionnel, du système de portfolios numériques et du dépôt de ressources numériques.

Principales responsabilités

- Coordonne et dirige des projets de développement et de production de ressources multimédias. Analyse et évalue les projets, produit la documentation nécessaire (plan de projet, échéancier, budget, bilan d'avancement), détermine les technologies de développement et choisit les membres des équipes de réalisation. Exerce un contrôle et un suivi de l'évolution artistique, technique et budgétaire de ceux-ci;
- Prépare et rédige la documentation détaillée relative aux projets : requis, devis techniques, scénarios, directives de production, guide d'utilisation, etc. Participe à l'occasion à la programmation de ressources et à l'intégration dans les différents systèmes;
- Assure la coordination entre les responsables du contenu, l'équipe pédagogique et l'équipe de réalisation. Fait des tests, révise et contrôle la qualité des livrables;
- Gère l'exploitation de l'environnement numérique d'apprentissage Moodle, du système de portfolios numériques, du serveur de diffusion et du dépôt de ressources numériques, voit à leur mise à jour et assure un encadrement technique aux concepteurs de sites et aux étudiants;
- Conseille la direction du service en matière d'acquisition d'équipement et de logiciels de production et de diffusion de ressources d'enseignement et d'apprentissage numérisées. Assure une représentation du service au sein de différents comités et entretient des relations étroites avec les fournisseurs, les firmes d'experts-conseils et autres organismes externes;
- Maintient à jour son expertise technique et assure une veille technologique;

Assume tout autre projet ou tâche qui lui est confié par son supérieur immédiat dans le cadre de ses responsabilités et de ses compétences.
Exigences
Scolarité Détenir un baccalauréat dans une spécialité liée au multimédia (audiovisuel, arts visuels et médiatiques, communication, technologie éducative, informatique, sciences, ingénierie etc.).
Expérience Posséder cinq (5) années d'expérience en coordination de projets multimédias d'enseignement et d'apprentissage numériques.
Aptitudes et qualités recherchées - Avoir une connaissance avancée de la gestion de projets. - Maîtriser les techniques multimédias ainsi que les langages de programmation du domaine (Flash, HTML, XML, PHP, JavaScript, etc.), le langage de base de données SQL et les applications de développement (Audition, Presenter, Dreamweaver, Premiere, Photoshop, etc.). - Posséder une bonne connaissance des normes et des standards en usage pour la production et la diffusion de ressources d'enseignement et d'apprentissage numériques, de montage non linéaire et des techniques de compression vidéo. - Avoir une très bonne connaissance de la langue française (parlée et écrite) et une bonne connaissance de la langue anglaise. - Démontrer une habileté pour les relations interpersonnelles, un esprit d'équipe et une excellente approche de service à la clientèle. - Posséder une grande capacité analytique et de synthèse. - Faire preuve d'une grande autonomie et d'une bonne facilité d'assimilation des nouvelles technologies de l'information et des communications.
Rémunération
Selon la politique salariale s'appliquant au personnel d'encadrement administratif de l'École Polytechnique, classe 8 (entre 57 128 \$ et 94 597 \$) (évaluation provisoire).
Durée et/ou horaire de travail
Temps complet - 5 jours/semaine. Durée de l'affectation : indéterminée (à titre indicatif).
Mise en candidature
Pour nous faire parvenir votre candidature, veuillez visiter notre site Internet à l'adresse suivante : http://www.polymtl.ca/carriere/offres-emploi. Date limite de soumission des candidatures : vendredi 1 décembre 2017, à 17 h. Polytechnique Montréal applique un programme d'accès à l'égalité et encourage les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à poser leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs caractéristiques. Polytechnique Montréal remercie les personnes qui manifestent leur intérêt en posant leur candidature. Toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue recevront une réponse.