



Numéro du concours : LAM-P17-18-0545

Titre d'emploi : Conseillère ou conseiller pédagogiques - EXTENSIONNÉ

Campus : St. Lambert Campus

Lieu de travail : Saint-Lambert

Service : Formation continue

Relevant : Gérante, Formation continue

Statut de l'emploi : Remplacement temps complet

Description :

POSTE

Champlain Regional College requiert les services d'une CONSEILLÈRE PÉDAGOGIQUE ou d'un CONSEILLER PÉDAGOGIQUE pour un poste de remplacement à temps plein (35 heures/semaine) au département de la Formation continue à Champlain Regional College (St. Lambert Campus).

FONCTIONS

Relevant de la gérante, Formation continue, le(la) titulaire fournira des services au département de la Formation continue en offrant, entre autres, des services RAC pour les programmes désignés.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

1. Participer à la préparation et la production d'activités promotionnelles et de recrutement organisées par le service de la formation continue ou le Collège ;
2. Approcher les entreprises et les organisations afin d'identifier leurs besoins de formation et de proposer des programmes pour y répondre ;
3. Fournir le développement, la planification, la mise en œuvre et l'évaluation des projets et programmes de formation continue pour les particuliers, la clientèle d'affaires et les organismes publics et privés dans la communauté.
4. Rencontrer les candidats potentiels RAC; évaluer s'ils sont qualifiés pour recevoir des services RAC et organiser les cohortes selon le profil des candidats.
5. Coordonner, superviser et appuyer les spécialistes de contenu dans la réalisation des entrevues de validation, les évaluations et à la formation partielle de la clientèle RAC, en plus d'offrir un soutien pédagogique à la clientèle RAC.
6. Coordonner le développement et la mise en œuvre de divers outils utilisés dans la RAC, y compris les entrevues de validation, les évaluations et la formation partielle.
7. Assister au développement des procédures et des méthodes à être utilisées par le campus en vue d'offrir des services en RAC conformes à sa politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA) ainsi qu'à l'analyse des besoins ;
8. Participer à la préparation, la mise en œuvre, la coordination, le développement, l'évaluation, la révision et le suivi des évaluations des programmes d'enseignement, incluant la RAC.
9. Maintenir l'information actuelle sur la recherche, les données sur la clientèle RAC, les changements et innovations en lien avec le domaine de la RAC, surveiller les tendances actuelles dans la RAC y compris les services offerts dans le réseau collégial ; développer un réseau de spécialistes de contenu et/ou des ressources dans les zones ciblées par le Campus.
10. Fournir, au besoin, son avis sur la conception, la production, le choix et l'utilisation de méthodes, de techniques et de matériel didactiques.
11. Conseiller les spécialistes de contenu et le personnel enseignant sur les meilleures pratiques andragogiques

ainsi que sur les recommandations ministérielles.

12. Participer à l'organisation pédagogique et la coordination des programmes d'études-travail, des stages en entreprise et des visites en industrie, en plus d'appuyer le personnel enseignant impliqué. Peut être appelé pour informer et conseiller les employeurs.

Exigences :

Formation

Doit avoir un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en sciences de l'éducation.

Compétences

Excellentes habiletés de communication en anglais.

Maîtrise du français, à l'oral et à l'écrit.

Excellente connaissance des procédures et des exigences de la reconnaissance des acquis (RAC).

Expérience liée au développement d'outils d'évaluations de la RAC et de solutions de formation partielle.

Une connaissance approfondie des stratégies d'apprentissage et d'enseignement, incluant la nature et les méthodes d'évaluation.

Les candidat(e)s seront appelé(e)s à passer des tests linguistiques (anglais et français).

Horaire de travail : 35 heures par semaine. L'horaire sera convenu à l'embauche selon les besoins de la clientèle.

Durée du contrat : Au plus tard, le 30 juin 2018

Échelle salariale : 41 560 \$ - 78 792 \$

Entrée en fonction prévue : 2017-10-10

Début d'affichage : 2017-09-22

Fin d'affichage : 2017-10-05 23:59

Champlain Regional College est un employeur favorisant l'accès à l'égalité et invite les candidat(e)s à identifier leur appartenance à un groupe visé par la Loi d'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics.

Remarques :

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Notez que la lettre de présentation est obligatoire. Veuillez donc joindre votre lettre, SVP.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier en déposant votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.



Posting Number : LAM-P17-18-0545

Job Title : Pedagogical counsellor - EXTENDED

Campus : St. Lambert Campus

Work Location : Saint-Lambert

Service : Continuing Education

Reporting to : Manager, Continuing Education

Position Status : Full-time Replacement

Job Description :

POSITION

Champlain Regional College is seeking the services of a PEDAGOGICAL COUNSELLOR to work on a full-time replacement position (35 hours/week) in the department of Continuing Education at Champlain Regional College (St. Lambert Campus).

FUNCTIONS

Reporting to the Manager of Continuing Education, the incumbent will work for the Campus Continuing Education office, offering among other services, RAC for designated programs.

MAIN RESPONSIBILITIES

1. Participate in preparing and producing promotion and recruitment activities organized by the Continuing Education service or the College;
2. Approach companies and organizations to identify their training needs and propose programs addressing them;
3. Provide development, planning, implementation and evaluation of continuing education projects and programs for individuals, business clientele, public and private organizations in the community.
4. Meet potential RAC candidates and assess whether they have a sufficient background to receive RAC services and organize cohorts of similar profile candidates for RAC.
5. Coordinate, supervise and support the Content Specialists in the carrying out of the validation interviews, evaluations and partial training of RAC candidates and provide educational support to RAC candidates.
6. Coordinate the development and implementation of the various tools used in RAC, including validation interviews, assessments and partial training.
7. Assist in the development of procedures and methods, as well as needs analysis studies, to be used by the Campus in order to provide services in RAC consistent with the College's Institutional Policy on the Evaluation of Student Achievement (IPESA).
8. Participate in the preparation, implementation, coordination, development, assessment, revision and follow-up of the evaluation of teaching program including RAC.
9. Maintain current information on research, RAC candidate data, changes and innovations related to the field of RAC and monitor current trends in RAC including services offered within the college network and develop a network of content specialists and / or resources in the areas targeted by the Campus.
10. Participates, when required, in advising on the design, production, choice and use of methods, techniques and teaching aids;
11. Provide advice to Content Specialists and teachers based on best practices in andragogy and Ministerial recommendations;

12. Participate in the pedagogical organization and coordination of work study programs, business internships and industry visits, and support the teaching staff involved. May be called upon to inform and advise employers.

Requirements :

Education

Must have an undergraduate degree in an appropriate field of specialization, particularly Education.

Competencies

Excellent communication skills in English.

Strong command of written and spoken French.

Excellent knowledge of RAC procedures and requirements.

Demonstrated experience with the development of RAC assessment tools and partial training solutions.

Profound knowledge of learning and teaching strategies including nature and methods of evaluation

The candidates will be required to submit to language tests (English and French)

Work Schedule : 35 hours per week. Work schedule will be determined at the time of hiring taking into account the needs of the service and its clientele.

Duration of contract : At the latest, until June 30th, 2018

Salary Scale : 41 560 \$ - 78 792 \$

Anticipated Start Date : 2017-10-10

Start of Posting Period : 2017-09-22

End of Posting Period : 2017-10-05 23:59

Champlain Regional College is an equal opportunity employer and invites candidates to signify their belonging to groups targeted by the Act respecting equal access to employment in public bodies.

Comments :

We thank all applicants for their interest, however only those selected for an interview will be contacted.

Note that a cover letter is mandatory with your application, therefore please be sure to submit yours.

If you are applying from a mobile device (smartphone, tablet), you will receive an acknowledgment email inviting you to attach your CV in order for your application to be considered.