

# AEC

Nos programmes  
d'attestations  
d'études collégiales

## DOMAINE ADMINISTRATION

### Comptabilité informatisée - LCA.EA



## ÉTUDIEZ À PARTIR DE CHEZ VOUS OU DE VOTRE ENTREPRISE

### Programme de 525 heures

Formation à distance sous forme hybride avec classes virtuelles.

- > En mode synchrone : en temps réel par Internet;
- > En mode asynchrone : en temps différé par Internet; accompagnement par tutorat individualisé avec guides, vidéos, diaporamas et autres.

### Objectifs du programme

Ce programme prépare l'étudiant(e) à intervenir à toutes les étapes du cycle comptable et à être en mesure d'apporter du soutien technique dans des tâches connexes à la comptabilité : implantation de systèmes comptables, analyse financière, contrôle interne et vérification et planification budgétaire. L'impôt sur le revenu des particuliers constitue aussi un domaine de compétences dans lequel il ou elle peut contribuer.

Logiciels utilisés : Sage 50 (Simple comptable), Acomba et Office

### Perspectives professionnelles

La technicienne et le technicien seront capables d'assumer davantage de responsabilités d'analyse et de conseils techniques auprès des gestionnaires et de la clientèle. Après quelques années d'expérience, ils peuvent accéder à des postes de chef d'équipe ou avoir plus de responsabilités du point de vue de la comptabilité ou d'un service.

En partenariat avec



### Conditions d'admission

Est admissible à un programme conduisant à une attestation d'études collégiales (AEC), la personne qui possède un diplôme d'études secondaires (DES) ou une formation jugée suffisante par le Collège et qui satisfait à l'une des conditions suivantes :

- > elle a interrompu ses études pendant au moins deux sessions consécutives ou une année scolaire;
- ou
- > elle est visée par une entente conclue entre le Collège et un employeur ou par un programme gouvernemental;
- ou
- > elle a complété au moins une année d'études postsecondaires échelonnée sur une période d'un an ou plus.

### Compétences visées

- > Analyser la fonction de travail.
- > Analyser et traiter les données du cycle comptable.
- > Rechercher et traiter l'information à des fins de gestion.
- > Produire une application informatique répondant à un besoin d'information administrative.
- > Participer à l'établissement du coût de revient d'un bien, d'un service ou d'une activité.
- > Assurer l'implantation d'un système comptable informatisé et le soutien aux opérations courantes.
- > Fournir du soutien technique en matière d'impôt sur le revenu.
- > Analyser et traiter des données liées à la comptabilité spécialisée.
- > Assurer son intégration au marché du travail.

### Grille des cours

|            |                                                     |           |
|------------|-----------------------------------------------------|-----------|
| 410-Z0A-LP | Comptabilité analytique de gestion                  | 60 heures |
| 410-Z0B-LP | Comptabilité financière spécialisée                 | 60 heures |
| 410-Z0C-LP | Comptabilité I                                      | 60 heures |
| 410-Z0D-LP | Comptabilité II                                     | 60 heures |
| 410-Z0L-LP | Impôt sur le revenu                                 | 60 heures |
| 420-Z0D-LP | Utilisation de logiciels à des fins administratives | 60 heures |
| 410-Z0P-LP | Système comptable informatisé I                     | 45 heures |
| 410-Z0Z-LP | Système comptable informatisé II                    | 45 heures |
| 410-Z0W-LP | Stage                                               | 75 heures |

Rév. 12-04-2022

### Information et inscription

Sans frais au 1 855 856-1527

[fcontinue@cegeplapocatiere.qc.ca](mailto:fcontinue@cegeplapocatiere.qc.ca) ou [formationextra.com](http://formationextra.com)

Le Cégep se réserve le droit d'admettre ou de refuser tout candidat. Toutes les activités de formation d'un programme menant à une attestation d'études collégiales seront offertes uniquement si le nombre d'inscriptions par cours est suffisant.

**Extra**  
Formation continue  
Cégep de La Pocatière