

Analyste en efficacité énergétique

Joignez-vous à la grande équipe du Service des ressources matérielles au Centre de services scolaire de Montréal!

Au Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM), c'est le Service des ressources matérielles (SRM) qui a pour mandat d'assurer les fonctions d'exploitation, d'entretien et de gestion de projet en vue du maintien en état, de l'amélioration et du développement du parc immobilier du CSSDM.

Conscient que les élèves et le personnel méritent un milieu d'enseignement sain, adéquat et sécuritaire, le CSSDM a mis en place un ambitieux programme de réfection et de rénovation pour ses écoles. L'envergure, la nature et la complexité des projets sont diversifiées, allant de nouvelles constructions, de réhabilitations majeures et/ou d'agrandissement de bâtiments existants, pouvant nécessiter des relocalisations d'établissement scolaire.

Pour en connaître davantage sur les travaux effectués sur les bâtiments du parc immobilier par le SRM du CSSDM, consulter les sections [parc immobilier](#) et [construction et agrandissement des écoles](#) de notre site Web.

Vous souhaitez en apprendre davantage sur le quotidien de nos employés? Lisez les [témoignages de nos ambassadeurs](#) !

Dans le cadre de son [Plan vert 2019-2025](#), le CSSDM s'est donné comme objectif de rendre ses écoles plus écoénergétiques. Dans ce contexte, le CSSDM recherche **un(e) analyste en efficacité énergétique** qui se joindra à l'équipe d'expertises techniques au sein du Service des ressources matérielles. Vous serez responsable de l'analyse et de la planification de divers programmes d'économie d'énergie ainsi que de la supervision de l'ensemble des activités relatives à la gestion d'énergie. Votre rôle consistera également à recommander et à assurer le suivi de diverses procédures et normes destinées à contrôler l'efficacité énergétique avec un souci de service à la clientèle interne et un objectif d'économie.

Principales responsabilités

- Aider à la poursuite de la mise en œuvre le plan d'action énergétique 2023-2030 du CSSDM;
- Collaborer à mettre en place des outils de suivi énergétique des bâtiments;
- Définir les indicateurs de performance et procéder à des recommandations visant l'optimisation de fonctionnement des systèmes et la tarification énergétique;
- Préparer les rapports détaillés mettant en avant les économies d'énergie réalisées, les mesures mises en place et les recommandations d'amélioration continue de la gestion d'énergie;
- Établir le processus de suivi énergétique en s'appuyant sur la norme ISO 50001;
- Assurer le suivi des divers programmes d'aide financière disponible afin de saisir des opportunités de financement mixte de projets de travaux majeurs et d'efficacité énergétique;
- Exercer une veille technologique constante afin d'orienter le centre de services scolaire vers les choix les plus judicieux en matière d'efficacité énergétique.

Qualifications et exigences*

- Être minimalement titulaire d'un diplôme universitaire de premier cycle (baccalauréat) pertinent aux fonctions, notamment en génie mécanique ou électrique OU toute autre combinaison de baccalauréat et de diplôme de 2ème cycle en lien avec le domaine de l'efficacité énergétique ou de l'énergie renouvelable;
- Avoir minimalement deux (2) années d'expérience pertinente en lien avec le domaine de l'efficacité énergétique ou l'énergie renouvelable.

** Veuillez noter que pour les diplômes obtenus à l'étranger, afin de valider adéquatement les qualifications requises, l'évaluation comparative de vos études effectuées hors Québec est impérative et doit être obtenue au moment de postuler. Celle-ci est délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI) : <https://www.quebec.ca/emploi/reconnaissance-etudes-experience/faire-reconnaitre-competences-acquises-etranger/obtenir-evaluation-comparative>*

** Par souci de confidentialité, il est important de caviarder les informations personnelles apparaissant sur vos documents de candidature, telles que le code permanent, la date de naissance, etc. Veuillez vous assurer de laisser les informations nominatives, ainsi que les informations de réussite scolaire visibles.*

Profil recherché

- Avoir des aptitudes marquées pour le travail d'équipe;
- Avoir la capacité d'évoluer dans un milieu multidisciplinaire;
- Être orienté vers le service à la clientèle;
- Avoir à cœur le maintien d'un environnement sain pour les élèves et la communauté.

Conditions de travail et avantages sociaux

- Quatre (4) semaines de vacances (dont deux (2) pour les vacances de la construction), auquel s'ajoute un congé pour les deux (2) semaines des fêtes de fin d'année (Noël et Jour de l'An) et plusieurs jours fériés;
- Sept (7) journées de maladie dont deux (2) pour affaires personnelles;
- Horaire de 35 heures / semaine (*temps supplémentaire récupéré ou rémunéré*);
- Possibilité de télétravail et flexibilité dans l'horaire de travail (*selon la nature du travail et après entente avec son gestionnaire*);
- Fonds de pension public;
- Accès à un régime d'assurances collectives et d'une assurance invalidité
- Programme d'aide aux employés (PAE);

- Plusieurs rabais employé (téléphonie, lunette, etc.);
- Stationnement gratuit;
- Pistes cyclables à proximité et possibilité de stationner son vélo de façon sécuritaire;
- Salle de conditionnement physique accessible sur le lieu de travail.

Rémunération*

Taux annuel variant entre 48 689\$ à 83 462\$ selon la scolarité et les expériences de travail

**Vous devez faire parvenir vos attestations d'expérience qui sont pertinentes à la fonction au plus tard 30 jours suivant votre entrée en fonction pour que l'ajustement salarial soit fait rétroactivement. Celles-ci doivent comporter les informations suivantes : fonction exercée, date de début et date de fin, nombre d'heures travaillées, nom de l'employeur, adresse et signature de ce dernier. Les attestations d'expérience seront analysées par le Bureau de la dotation.*

POUR POSTULER : <https://atlas.workland.com/work/30630/analyste-en-efficacite-energetique?source=AMEQ>

Autres informations

Le CSSDM remercie tous les candidates et les candidats de leur intérêt. Toutefois, veuillez noter que l'équipe du recrutement ne communiquera qu'avec les personnes présélectionnées pour la suite du processus, et ce, en fonction des besoins que présente le CSSDM.

Le CSSDM s'est doté d'un Programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

Le personnel du Centre de services scolaire de Montréal (CSSDM) est soumis à la Loi sur la laïcité de l'État. Cette Loi prévoit, entre autres choses, l'obligation pour l'ensemble du personnel du CSSDM, d'exercer ses fonctions à visage découvert. Pour en connaître plus sur cette Loi : [Loi sur la laïcité de l'État](#).