



# REEMPLACEMENT

## ORTHOPÉDAGOGUE PROFESSIONNEL SERVICE DE SOUTIEN EN DYSLEXIE

Un poste, en remplacement, à temps partiel d'orthopédagogue est présentement disponible aux Services éducatifs, port d'attache : École de la Magdeleine.

### Description du poste et qualifications requises

- Conformément à la description de tâche ci-jointe et aux qualifications requises.

### Durée de la semaine régulière de travail

- Entre deux et trois jours

### Date d'entrée en fonction

- Dès que possible

### Supérieure immédiate

- Carole Souchereau, coordonnatrice aux Services éducatifs

### Traitement et bénéfices marginaux

- De 42 907 \$ à 78 992 \$ / année, selon les qualifications et l'expérience et en conformité avec la convention collective P1.

### POUR POSTULER

Faites parvenir votre candidature au Service des ressources humaines par courriel  
au plus tard le 25 octobre 2017 avant 16 h à cette adresse :

[aff.professionnel@csdgs.qc.ca](mailto:aff.professionnel@csdgs.qc.ca)

Seules les candidatures acheminées par courriel seront étudiées. Vous pouvez obtenir un soutien technique du Service des ressources humaines pour acheminer votre candidature par courriel en vous adressant à madame Carole Dumouchel au 514 380-8899, poste 3916.

La Commission scolaire des Grandes-Seigneuries (CSDGS) est engagée dans un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

La CSDGS remercie tous les candidats et les candidates de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec les personnes retenues. Aucun accusé de réception ne sera émis.



# DESCRIPTION DE TÂCHES

## ORTHOPÉDAGOGUE PROFESSIONNEL

### NATURE DU TRAVAIL

L'emploi d'**orthopédagogue professionnel au sein du service de soutien en dyslexie** comporte des tâches d'évaluation et d'accompagnement des élèves qui présentent une dyslexie ainsi qu'un rôle conseil et de soutien auprès des enseignantes et enseignants et des autres intervenantes et intervenants scolaires et des parents. Ce service se compose de deux orthopédaogues professionnels et d'une orthophoniste.

### QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- **Conseiller et soutenir les intervenantes et intervenants scolaires du secondaire en matière d'intégration d'élèves qui présentent une dyslexie et leur proposer des pistes d'intervention et des adaptations appropriées aux besoins de ces élèves.**
- **Intervenir auprès des élèves du secondaire qui présentent une dyslexie en leur offrant un soutien ponctuel ou une rééducation spécifique, selon les besoins de chaque élève.**
- **Informer et conseiller les parents des élèves qui reçoivent ce soutien.**
- **Collaborer avec les autres membres du service de soutien en dyslexie à la planification et la concertation des interventions et à l'évaluation de l'atteinte des objectifs.**

### QUALIFICATIONS REQUISES

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment :

- en orthopédagogie;
- en adaptation scolaire.

Posséder un diplôme d'études supérieures dans l'un ou l'autre de ces champs ou être en voie de l'obtenir constitue un atout.

### Autres exigences :

- **Connaître la dyslexie.**
- **Posséder des habiletés en animation, en formation et en travail d'équipe.**
- **Faire preuve de créativité, de souplesse, de rigueur intellectuelle, d'un bon jugement et d'une grande capacité d'analyse**