



Conseil scolaire Centre-Est RECHERCHE

ÉDUCATEURS (TRICES) À LA GARDERIE « LES PETITS OURSONS » - ST-PAUL, AB

- 1 POSTE TEMPS PLEIN – (40 HEURES SEMAINE)
- APPEL DE CANDIDATURES – LISTE DE SUPPLÉANCE (REPLACEMENTS OCCASIONNELS)

Sous la responsabilité de la direction de la garderie, le ou la personne titulaire de ce poste s'occupe des enfants sous sa supervision. L'éducateur(trice) à la garderie fait participer les enfants à des activités susceptibles d'encourager leur épanouissement intellectuel, physique, cognitif, social et affectif. De plus, il ou elle voit à la progression des enfants sous sa responsabilité et choisit des stratégies éclairées afin de répondre aux besoins individuels de chacun.

EXIGENCES DU POSTE :

- Posséder au minimum le certificat de *Child Development Worker* niveau 2 en Alberta ou l'équivalent d'une autre province;
- Expérience pertinente dans le domaine d'éducation de la petite enfance;
- Avoir conscience de la réalité des familles exogames et francophones en milieu minoritaire;
- Maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit, et une bonne connaissance de l'anglais;
- Capacité de bien communiquer et de travailler en équipe de façon harmonieuse avec les familles et les collègues ;
- Obtenir une attestation de vérification de casier judiciaire (secteur vulnérable);
- Posséder un certificat de premiers soins valide en Alberta.

SERA CONSIDÉRÉ COMME UN ATOUT :

- ✓ certificat de *Child Development Supervisor* niveau 2;
- ✓ bilingue (français/anglais);
- ✓ expériences de travail pertinentes directement reliées au poste.

PROFIL RECHERCHÉ

- Passion pour le travail auprès des enfants;
- Capacité à travailler en équipe tout en favorisant un esprit d'étroite collaboration;
- Autonome, motivé(e) et possède une excellente éthique de travail;
- Personnalité bienveillante et attentionnée;
- Personne débrouillarde ayant de l'initiative et une bonne capacité d'adaptation;
- Personne polyvalente, fiable et minutieuse;
- Apparence et tenue vestimentaire convenables;
- Appuie d'une façon inconditionnelle la philosophie et le mandat de l'école francophone en milieu minoritaire.

TRAITEMENT :

Selon les qualifications et l'expérience.

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION :

Dès que possible.

**LES CANDIDATS ET CANDIDATES INTÉRESSÉS SONT PRIÉS DE FAIRE PARVENIR LEUR CURRICULUM VITAE,
PAR COURRIEL OU TÉLÉCOPIEUR, À L'ATTENTION DE :**

Christine Cousineau

Directrice des ressources humaines et communications/secrétaire corporative

Conseil scolaire Centre-Est

ccousineau@centreest.ca

Télécopieur : (780) 645-2045

**Nous remercions tous les candidats et toutes les candidates, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.*