



Situé à quelques pas du métro Du Collège, le Cégep de Saint-Laurent dispose d'un campus exceptionnel formé de grands espaces verts, d'arbres centenaires et de bâtiments aux attraits architecturaux indéniables ainsi que des résidences modernes pouvant accueillir ses étudiants. Plus de 3600 étudiants fréquentent les vingt programmes offerts à l'enseignement régulier répartis parmi les onze programmes au secteur préuniversitaires et les neuf programmes techniques. Les programmes de formation continue, quant à eux, regroupent quelque 800 personnes, en plus de celles qui sont inscrites au secteur de la francisation et à des ateliers de perfectionnement. Reconnu pour son expertise notamment en assainissement des eaux, le Collège dispose d'un Centre collégial de transfert de technologie (CCTT) nommé Centre des technologies de l'eau.

DIRECTEUR OU DIRECTRICE ADJOINT(E) À LA DIRECTION DES ÉTUDES

Direction des études

Contrat d'une année à temps complet avec possibilité de prolongation

Le poste

Sous l'autorité de la directrice des études, le ou la titulaire de ce poste est responsable de l'ensemble des activités de gestion des programmes préuniversitaires et de la formation générale, de la recherche et de la réussite. .

Plus spécifiquement, il ou elle aura à coordonner toutes les activités du cycle de gestion des programmes d'études, soit les processus d'élaboration, d'implantation, de mise en œuvre et d'évaluation desdits programmes afin d'en assurer la qualité. Également, il ou elle est responsable du secteur de la recherche et de la réussite. En vertu des politiques en vigueur, il ou elle est responsable de l'application du programme d'évaluation formative des enseignements..

De plus, à titre de représentant de la Direction des études, il ou elle collabore à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques et processus liées à la vie pédagogique du Collège et assistera la directrice des études dans la coordination de certaines opérations administratives du service. Finalement, il ou elle participe aussi activement aux travaux de la Commission des études et aux travaux de la Direction des études en collaborant au choix orientations pédagogiques et institutionnelles.

Les qualifications recherchées

La personne recherchée doit détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié ainsi que cinq (5) années d'expérience pertinente en gestion de programmes, de projets ou de services. Elle doit avoir une excellente maîtrise de la langue française, une bonne connaissance de l'enseignement collégial et des besoins de formation de la clientèle et adhère au projet éducatif du Collège.

Elle devra faire preuve de leadership rassembleur auprès des enseignantes et enseignants du Collège et travaillera en étroite collaboration avec ses collègues de la Direction des études afin d'assurer une gestion rigoureuse. De plus, elle possède d'excellentes habiletés relationnelles et fait preuve de disponibilité, de souplesse, de créativité dans la prévention et la résolution de conflit, de jugement et elle a des capacités d'écoute, d'analyse et de synthèse.

Le traitement et les conditions de travail

Les conditions de travail sont celles prévues au *Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel* (classe 8 de 77 134 \$ à 102 846 \$) et à la *Politique de gestion relative au personnel cadre du Collège*.

Les personnes intéressées

Les personnes intéressées par ce poste doivent soumettre leur candidature en faisant parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation d'ici **le 23 janvier 2017** par courriel à : resshum@cegep-st-laurent.qc.ca

Nous souscrivons au programme d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes visées par la loi, soit les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées. Le Collège remercie à l'avance toutes les personnes qui auront signifié leur intérêt pour le poste, mais seules les personnes retenues seront contactées.