

Un établissement d'enseignement secondaire privé mixte en pleine croissance, situé sur un campus exceptionnel. Un milieu ouvert sur le monde. Un projet éducatif dont la mission éprouvée est axée sur une éducation aux perspectives d'enseignement actuelles et personnalisées. Une équipe stimulante. Une école accueillante et compétente. Là où se côtoient dynamisme, rigueur et ouverture d'esprit.

Un nouveau défi professionnel pour 2017 se présente à vous !

Nous devons combler un poste à la
DIRECTION DES SERVICES AUX ÉLÈVES

Nature du travail

Relevant du directeur général et jouant un rôle important dans l'équipe de direction, vous serez responsable d'assurer la qualité de la vie scolaire et des différents services offerts aux élèves dans l'esprit et la tradition propres au Collège. Vous exercerez votre leadership, entre autres, dans l'accompagnement de l'équipe de directeurs adjoints de niveau, de même qu'au niveau de l'encadrement de l'équipe de surveillants et d'intervenants, dans le dossier de la réussite des élèves et celui de l'amélioration constante. Vous serez le principal artisan d'une vie « extra-classe » qui se démarque. Vous aurez également à jouer un rôle de rassembleur avec nos anciennes et anciens, tout en œuvrant pour la Fondation du Collège.

Profil recherché

Leadership reconnu et inspirant, grande capacité à mobiliser les gens, expérience riche et variée en éducation, connaissance étendue du monde de l'éducation et des pratiques actuelles, forte capacité d'analyse et de synthèse, allumé par le développement et l'innovation, très ouvert au changement, facilité à communiquer et à traduire la réflexion en plan d'action concret, grand sens de l'organisation et souci du détail, qualité reconnue du français parlé et écrit, aisance pour intervenir devant un public, grande disponibilité et bonne gestion du stress. Préoccupation constante d'excellence.

Exigences

Baccalauréat en sciences de l'éducation ou dans un champ d'études approprié, détenir un brevet ou un permis d'enseignement ou expérience reconnue, formation de 2^e cycle en administration scolaire (minimalement en cours) et au moins cinq années d'expérience pertinente dans un poste de gestion de cadres.

Entrée en fonction

Avril 2017

Faites parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation, qui seront traités en toute confidentialité, avant 16 h le 27 janvier 2017 au Directeur général, par la poste ou par courriel :

Collège Reine-Marie
9300 boul. St-Michel
Montréal, (Québec) H1Z 3H1
Courriel : tremblaym@reine-marie.qc.ca

Les entrevues sont prévues le 6 février 2017.

Nous ne communiquerons qu'avec les personnes sélectionnées pour une entrevue.