

## AGENT, AGENTE – TRAITEMENT DE L'INFORMATION (QUALITÉ DES DONNÉES ET INTELLIGENCE D'AFFAIRES)

### FONDATION HEC MONTRÉAL ET ALUMNI HEC MONTRÉAL

Poste régulier, temps plein.

#### VOTRE MILIEU DE VIE

---

**HEC Montréal** est la première école de gestion au Canada. Centenaire, détentrice de trois agréments internationaux, sa réputation est établie au Québec, au Canada et à l'international. HEC Montréal offre un milieu de travail enrichissant, dynamique, stimulant et multiculturel; véritable carrefour des tendances dans tous les secteurs de la gestion.

**Alumni HEC Montréal**, dont l'équipe travaille étroitement avec celle de la **Fondation HEC Montréal**, a pour mandat d'organiser un ensemble d'activités et de services favorisant le réseautage et l'entraide entre les diplômés, leur développement socioprofessionnel et le renforcement de leur sentiment d'appartenance et de leur fierté à l'égard de HEC Montréal.

La **Fondation HEC Montréal** a pour mission de concevoir et de mettre en œuvre des campagnes de financement et de solliciter des fonds privés pour soutenir les étudiants et les projets novateurs de HEC Montréal qui font sa réputation d'excellence.

#### VOTRE RÔLE

---

L'agent ou l'agente – traitement de l'information sera responsable de développer et de mettre en œuvre des opérations et des processus de mise à jour de la base de données. Cette personne sera également responsable de collecter et de consolider des données sur le profil des diplômés pour ensuite les analyser et ainsi aider à une meilleure segmentation des données et par conséquent aider à la prise de décision. De plus, cette personne participera à la structure et au développement du système. Plus spécifiquement, la personne titulaire de cet emploi:

##### **Qualité et mise à jour de données (40%)**

- Développe, propose des processus et met en œuvre des méthodes de mise à jour de la base de données commune de la Fondation HEC Montréal et d'Alumni HEC Montréal.
- S'assure du respect des principes et normes pour la saisie et la mise à jour des données. Assure l'exactitude et l'intégrité des données et met en place des contrôles.
- Collige les informations découlant des différentes activités de sollicitation et d'Alumni de manière à maintenir les données à jour dans la base de données.

##### **Intelligence d'affaires (40%)**

- Collecte, intègre, consolide, analyse et interprète des données sur le profil des diplômés qui permettront d'identifier des groupes d'intérêt, sous-groupes avec lesquels Alumni HEC Montréal et la Fondation HEC Montréal font affaires.
- Explore les bases de données afin d'en extraire une information pertinente répondant au besoin exprimé. A une vision globale des informations contenues dans la base de données pour recommander les segments d'intérêt et ainsi participer à établir des cibles de performance et des mesures de résultats pour Alumni et la Fondation.
- Développe, suggère et met à jour des rapports d'analyse portant sur la base de données dans le but de synthétiser et de vulgariser l'information.
- Développe et met en œuvre des systèmes de collecte de données, des processus d'analyse des données, des outils de support à la prise de décision, et autres stratégies pour optimiser les décisions d'affaires basées sur les données.

##### **Extraction et traitement de données (10%)**

- Reçoit les demandes d'information; indique les possibilités et les limites de traitement, aide les demandeurs à préciser ses besoins et à déterminer l'option la plus satisfaisante, et traduit la solution choisie en besoins techniques.
- Extrait des données du système, produit des rapports, analyse les résultats et évalue s'ils satisfont aux besoins.

##### **Développement des systèmes (5 %)**

- Participe, avec l'analyste - gestion processus et son supérieur immédiat, à l'évaluation des procédures actuelles et à l'étude des fonctionnalités non exploitées du système afin d'identifier des améliorations à apporter.

##### **Administratif et autres (5%)**

- Reçoit les demandes de renseignements adressées par courriel à la Fondation HEC Montréal ou Alumni HEC Montréal et fournit des informations générales. Dirige les demandes vers les personnes concernées dès que l'objet de la requête exige la connaissance spécifique d'un dossier.

#### VOTRE PROFIL

---

- Diplôme d'études collégiales en techniques informatiques, en techniques de bureautique, en techniques de comptabilité et de gestion ou dans toute autre discipline jugée pertinente
- Minimum de quatre années d'expérience de travail pertinente
- Excellente habileté en analyse d'affaires
- Très bonne connaissance des bases de données et des opérateurs logiques
- Très bonne connaissance des logiciels et des environnements technologiques d'usage courant, notamment Excel (fonctions intermédiaires-avancées)

- Très bonne connaissance du fonctionnement d'un système de gestion intégré ou d'un système de collecte de fonds, ex. : Raiser's Edge
- Bonne connaissance de la langue française, parlée et écrite
- Connaissance des principes et notions comptables
- Études universitaires en informatique, en intelligence d'affaires, en administration ou en toute autre discipline jugée pertinente (atout)

## AVANTAGES

---

- Échelle salariale jusqu'à 55 111 \$, selon les années d'expérience pertinente
- 23 jours de vacances annuelles après un an de service
- 15 jours de congé par année
- Programme de formation et de développement plus généreux que le marché
- Programme d'assurance collective et régime de retraite à prestations déterminées

## SOUMETTRE SA CANDIDATURE :

- directement sur notre site web en cliquant sur le lien suivant : [Offres d'emploi](#)
- 

**HEC Montréal applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. L'annonce de cet emploi dans les médias externes peut se faire simultanément à l'affichage interne à HEC Montréal. Toutefois, les candidatures internes sont traitées en priorité, conformément à la politique de HEC Montréal. Seules les candidatures qui répondent aux exigences de l'emploi en termes de formation et d'expérience seront évaluées.**