

La Commission scolaire de Laval procède à l'ouverture d'un poste de régisseur temporaire au Service des ressources matérielles.

Postes : G-1617-016-2
Régisseur (temporaire) – Division des projets
Service des ressources matérielles

L'emploi de régisseur du Service des ressources matérielles comporte l'ensemble des fonctions requises pour la supervision, l'évaluation, la recherche et le développement des activités et des ressources reliées aux programmes de la commission dans divers secteurs ou sous divers aspects de la planification.

De façon générale, ce poste comporte, entre autres, les responsabilités suivantes :

- Participer à l'élaboration des objectifs, des programmes et du budget de leur service;
- Assister la direction adjointe du service responsable de ces programmes et conseiller les autres directeurs de service ou d'établissement sur toute question relative à ces programmes.

Plus spécifiquement :

- Exécuter ses fonctions par le biais de main-d'œuvre interne ou externe;
- Établir les priorités d'intervention pour le maintien du parc immobilier
- Soutenir les directions d'établissement et de centre dans l'élaboration de leurs projets
- Superviser la qualité et la quantité des travaux effectués par les firmes professionnelles et les entrepreneurs externes;
- Faire préparer les plans et devis et autres documents techniques en vue des appels d'offres pour les contrats de construction par les firmes professionnelles;
- Faire le suivi des activités de construction des professionnels et des entrepreneurs;
- Introduire les procédures, produits, spécifications, équipements et méthodes de construction;
- Participer à la révision du plan de conservations des immeubles;
- Se déplacer sur des chantiers;
- Représenter au besoin la CSDL auprès d'organisations externes.

Cet emploi comporte par ailleurs toutes les autres responsabilités compatibles avec sa fonction que peut lui confier son supérieur immédiat.

Coordonnées du service : 800 place Sauvé, Laval

Direction actuelle du service : Daniel Quirion

Date d'entrée en fonction : Dans les meilleurs délais suivant la nomination.

QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES

- Diplôme d'études collégiales dans un champ d'études approprié;
- Réussir un test de français;
- Six années d'expérience pertinente

AUTRES EXIGENCES

- Détenir un permis de conduire valide et fournir un véhicule pour l'exercice de ses fonctions (dépenses remboursables);
- Détenir une carte ASP (Association paritaire pour la santé et la sécurité du travail du secteur de la construction);
- Un atout : être membre en règle d'un Ordre.

CONNAISSANCES TECHNIQUES

- Bonne maîtrise des logiciels de bureautique (Excel, Word) ainsi que du logiciel Autocad.

Si vous désirez soumettre votre candidature, vous êtes prié de transmettre votre lettre d'intention accompagnée de votre curriculum vitae par courriel à Johanne Moisan, attachée de direction, au Service des ressources humaines, à l'adresse suivante jmoisan@cslaval.qc.ca, et ce, au plus tard le **13 janvier 2017, 12 h.**

La commission scolaire a une politique d'accès à l'égalité d'emploi.

La commission scolaire remercie tous les candidats et candidates de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec les personnes retenues pour les entrevues. Toutes les candidatures seront traitées confidentiellement.